

Petit précis de communication non genrée à l'usage des associations

Evènements :

- Prévoir autant de femmes que d'hommes parmi nos invité-e-s en tribune
- Les placer intercalé-e-s (comme à table chez l'ambassadeur)
- Dans les courriers d'invitations, bien utiliser une communication épïcène et non genrée
 1. L'épïcène, moins lourd, est préférable
 2. Mais une mention du « -e » permet au moins de marquer, une fois et de façon visible, le choix volontariste de nos organisations de parler à tou-te-s
- Pour les prises de parole (public, atelier), rappeler les principes de base d'une prise de parole partagée
 1. Bienveillance
 2. Tout le monde peut s'exprimer (si on a déjà pris la parole, laissez la parole en priorité aux autres)
 3. Si chacun-e peut s'exprimer et le fait, c'est un gage d'**accessibilité** des discours et de **démocratie**, valeurs que nous défendons
 4. Ne pas hésiter à rappeler ces principes en cours de route
- Prendre des photos par « paires » un homme/une femme, afin que dans nos diffusons, nous ayons toujours les deux sexes représentés
- Ne pas faire d'humour sur le fait que oui, nous avons autant d'hommes que de femmes en tribune, mais bien afficher cela comme une normalité et un choix politique

Supports de communication

- Utiliser en priorité des termes épïcènes puis plus minoritairement des « -e »
 1. Ex : Collègues, jeunes, personnes âgées, personnes présentes, partenaires.... En gros, un terme « neutre », qui ne fait référence ni à des femmes ni à des hommes en particulier.
- Vérifier les visuels utilisés en se posant les questions suivantes :
 1. Y-a-t-il autant d'hommes que de femmes, même dans un dessin stylisé ? **Comptez**
 2. Quand les femmes sont représentées, dans quelle position sont-elles ? Dans des rôles normés (grand-mère et son petit-fils, dans le sanitaire et social, assise) ou au contraire dans des rôles neutres ou « masculins » ? Accordez **-1** ou **+1**, suivant les cas, au détail du 1.
 3. Quand les hommes sont représentés, dans quelle position sont-ils ? Dans des rôles normés (bâtiment, banquier, debout) ou au contraire dans des rôles neutres ou « féminins » ? Accordez **-1** ou **+1**, suivant les cas, au détail du 1.
- Rédigez un petit paragraphe sur notre site internet expliquant la volonté d'une communication adressée à tou-te-s

Notre fonctionnement

- *Les courriers, mails*
 1. « Bonjour à tou-te-s, Mesdames et Messieurs les élu-e-s, Cher-e-s ami-e-s... »
- *Nos réunions*
 1. Identifier qui est au tour de la table. Combien d'hommes, combien de femmes. Pour aller plus loin, quels sont les postes de chacun-e. Sans en faire communication, en parler entre nous. Puis identifier des mesures à prendre
 2. Valoriser le fait qu'une structure vienne avec 2 personnes, femme-homme si possible.
- *Notre quotidien*
 1. Arrêter avec « l'humour » qui n'en est pas.
 2. Reprendre les remarques sexistes, les blagues potaches comme n'étant tout simplement pas entendables, tranquillement.
Ne pas chercher d'excuses ou surenchérir mais se rendre compte de nos propres réflexes genrés.

Prenez cela comme un jeu, c'est plus facile !